**TERRA FORMA**

**REUNION DU COMITE DES TUTELLES VOTATION EN CAS D’ABSENCE**

**REUNION : Date** : 15/02/23 ; **Heure** : 10h00 – 12h00 ; **Lieu**: visioconférence

**Documents mis à disposition** : [230215\_reu\_cotutelles\_TF\_doc\_preparatoire](https://resana.numerique.gouv.fr/public/information/consulterAccessUrl?cle_url=31405469AGoPb1NfU29TPgNlB2lTc1xiCTRSc1I7B2xSb1MyXGIFNA84VzYJbgc8UmU=) (accessible jusqu’au 15/02)

|  |
| --- |
| Date limite de remise du document à addresser à terra.forma@services.cnrs.fr :**lundi 13 février 2023 à 12:00** |

**ORGANISME :** *case à cocher*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  **CNRS**[ ]  **Extralab**[ ]  **INRAE\***[ ]  **IPGP\*** [ ]  **IRD**[ ]  **Mines Paris\***[ ]  **Univ. Aix-Marseille \***  | [ ]  **Univ. de Bretagne Occidentale** [ ]  **Univ. Clermont-Auvergne**[ ]  **Univ. de Franche-Comté** [ ]  **Univ. Grenoble-Alpes** [ ]  **Univ. de Montpellier** [ ]  **Univ. d’Orléans**  | [ ]  **Univ. de Reims-Champagne-Ardennes\***[ ]  **Univ. de Rennes**[ ]  **Univ. Savoie-Mont-Blanc**[ ]  **Univ. de Toulon\***[ ]  **Univ. Toulouse Paul Sabatier**[ ]  **ANR** |

Donne pouvoir à ………………………………………..afin de le représenter à la réunion

**Tableau des votations** :

* Nombre de vote OUI : …………………………………………………..
* Nombre de vote NON : ………………………………………………….
* Nombre de réponse NE SE PRONONCE PAS : …………………….

Nombres de page : …………

Fait à …………………………le …………………….

Nom et signature du représentant de l’organisme

**Tableau de votation**

*Chaque point à l’ordre du jour peut bénéficier de vos commentaires et questions à partager avec le comité des tutelles. En revanche, seuls les points associés à la mention « relevés de décision » peuvent bénéficier d’un vote (Oui, Non, NSP pour « ne se prononce pas »). Le PI ou la CP se chargera de partager ces éléments.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type (Info/RD)** | **Point à l’ordre du jour** | **Oui/Non****/NSP** | **Observations** |
| Info | Accord de consortium : état d’avancement sur les signatures | NA |  |
| Info | Evolutions majeures pour le projet | NA |  |
| Relevés de décision | Approbation du comité scientifique |  |  |
| Relevés de décision | Approbation du comité des parties prenantes |  |  |
| Info | Etat d’avancement sur le projet (volet scientifique, technique, financier) | NA |  |
| Relevés de décision | Modalité de fonctionnement du comité des tutelles : Participants (liste nominative) |  |  |
| Modalité de fonctionnement du comité des tutelles : Fréquence et période |  |  |
| Modalité de fonctionnement du comité des tutelles : Format (distanciel et présentiel) et délai des réponses et CR |  |  |
| Relevés de décision | Divers : Prochain ODJ pour une reunion en sept/oct |  |  |